

Негосударственное частное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Академический колледж»
г. Сочи

Утверждаю
Директор



А.С. Кагосян

03.09.2013 года

Положение об апелляционной комиссии

ПРИНЯТО

на заседании

Педагогического совета

« 30 » августа 2013г.

Протокол № 2

Сочи - 2013

Положение об апелляционной комиссии

1. Общие положения

1.1 Апелляционная комиссия НЧОУ СПО «Академический колледж» (далее АК) создается для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний поступающих в колледж на специальность 250203 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2 Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.12. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства РФ, 2013, №53);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 января 2013г. №50 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/14 уч. год» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22 апреля 2013г. Регистрационный № 28246);
- рекомендациями образовательным учреждениям среднего профессионального образования по основным процедурным вопросам функционирования приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий;
- уставом Академического колледжа;
- правилами приема в Академический колледж, разрабатываемыми и утверждаемыми ежегодно до 1 февраля (до 2013 года) и до 1 марта (с 2013 года);
- настоящим положением;
- локальными документами, утвержденными директором колледжа

1.3 По результатам вступительного испытания по предмету ИЗО (рисунок) для специальности колледжа 250109 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», поступающий имеет право подать письменное

заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами (далее апелляция).

1.4 Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания (для поступающих по специальности колледжа: 205109 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»). В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.5 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляции в течении всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня после ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

1.6 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и расписку о приеме документов.

1.7 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

1.8 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

1.9 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

2. Состав, права и обязанности членов апелляционной комиссии

2.1 Для рассмотрения апелляции на период вступительных испытаний приказом директора создается апелляционная комиссия.

2.2 В состав апелляционной комиссии входят председатель, ответственный секретарь и члены комиссии из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогических работников колледжа.

2.3 Персональный состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа.

2.4 Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии и контролирует единство требований апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии .

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1 Апелляция по результатам вступительных испытаний происходит по письменному заявлению поступающего.

3.2 После объявления результатов вступительного испытания поступающий, желающий ознакомиться со своей работой или претендующий на пересмотр оценки, полученной на нем, лично пишет заявление (Приложение № 1).

3.3 Место проведения апелляции указывается в день ее проведения на информационном стенде приёмной комиссии.

3.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий, претендующий на пересмотр оценки, полученной на экзамене, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

3.5 С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по результатам экзамена (как в случае ее повышения, так и понижения).

3.7 В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии (Приложение №2), в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационный лист.

3.8 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование и оценка утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (под роспись). Решение членов апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.9 Порядок подачи и рассмотрения апелляции доводится до поступающего при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Ознакомление с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью поступающего.

Протокол заседания апелляционной комиссии

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии
«_____» _____ 2014г

Апелляционная комиссия по ИЗО (рисунок) рассмотрела работы
поступающего

Место проведения апелляции _____

Дата проведения апелляции _____

Всего рассмотрено работ _____

Количество работ, оценки которых были снижены _____

Количество работ, оценки которых были повышены _____

Количество работ, оценки которых были оставлены без изменения _____

Председатель апелляционной комиссии _____ / _____

Подпись расшифровка

Председатель предметной экзаменационной комиссии _____ / _____

Подпись расшифровка