

Негосударственное частное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Академический колледж»
г. Сочи



А.С. Кагосян

Положение
об организации промежуточной аттестации
студентов НЧОУ СПО «Академический колледж»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
«30» августа 2013г.
Протокол № 2

Сочи 2013

Положение
об организации промежуточной аттестации студентов НЧОУ СПО
«Академический колледж»

1. Общие положения

1.1 Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов согласно порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 (р.П п.30)

1.2 Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студентов за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет;
- курсовая работа (проект).

1.3 Периодичность промежуточной аттестации определена рабочими учебными планами образовательных программ по специальностям колледжа два раза в год.

1.4 Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части Государственных требований.

- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине и ряду дисциплин;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

2. Планирование промежуточной аттестации

2.1 Количество и наименование дисциплин для форм промежуточной аттестации установлены Рабочими учебными планами по специальностям образовательных программ.

При планировании по каждой дисциплине рабочего учебного плана, включая дисциплины по выбору и дисциплину «Физическая культура», предусмотрена форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет.

2.2 При выборе дисциплин для экзамена по дисциплинам руководствовались следующим:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

Дисциплины, изучаемые в течение нескольких семестров, возможно проведение экзаменов по данной дисциплине в каждом из семестров.

2.3 При выборе дисциплин для комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам руководствовались наличием между ними межпредметных связей. Наименование дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, указывается в скобках после слов «Комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационной ведомости, зачетной книжке и приложении к диплому.

2.4 По завершению всего курса обучения такими формами контроля учебной работы студентов как экзаменами по дисциплине и комплексными экзаменами по двум или нескольким дисциплинам должно быть охвачено не менее 60% дисциплин основной профессиональной образовательной программы по специальности. В одном учебном году предполагается не менее 6 дисциплин.

2.5 Зачет по отдельной дисциплине как форма промежуточной аттестации предусматривается по дисциплинам:

- которые, согласно рабочему учебному плану, изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

По таким дисциплинам требования к выпускнику предъявляются на уровне представлений и знаний.

2.6 Контрольная работа по дисциплине, реализуемая в конце семестра, предусматривается по тем дисциплинам, которые в основном предполагают решение практических задач.

3. Подготовка и проведение зачета и дифференцированного зачета по отдельной дисциплине

3.1 Зачет и дифференцированный зачет проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины. Содержание заданий самостоятельно разрабатывается преподавателем в соответствии с рабочей программой дисциплины. Проведение зачета и дифференцированного зачета по отдельной дисциплине, процедура подготовки проходит в рамках расписания учебных занятий.

3.2 При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного

зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4. Подготовка и проведение экзамена по дисциплине

4.1. Подготовка к экзамену:

4.1.1. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана.

На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии:

4.1.2. К экзамену по дисциплине допускаются студенты, полностью выполнившие все практические задания и лабораторные работы, курсовые работы (проекты) по данной дисциплине.

4.1.3. При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

4.1.4. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплины) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний.

Перечень вопросов и практических задач (заданий) по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатываются преподавателями дисциплины (дисциплин), обсуждаются на цикловых (предметных) комиссиях и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе не позднее чем за месяц до начала сессии. Количество вопросов и практических задач (заданий) в перечне не должно превышать количество вопросов и практических задач (заданий), необходимых для составления экзаменационных билетов.

На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Вопросы и практические задачи (задания) носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.

4.1.5 Форма проведения экзамена по дисциплине устанавливается - устная или письменная, в начале соответствующего семестра доводится до сведения студентов.

4.1.6 Основные условия подготовки к экзамену:

- определяется перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, которые разрешены к использованию на экзамене;
- в период подготовки к экзамену могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отводимого на консультации;
- к началу экзамена подготавливаются следующие документы:
 - * экзаменационные билеты;
 - * наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
 - * экзаменационная ведомость.

4.2. Проведение экзамена:

4.2.1 Экзамен проводится в подготовленных учебных аудиториях или кабинетах. На выполнение задания по билету студенту отводится не более одного академического часа.

4.2.2 Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменационной группе. На сдачу устного экзамена предусмотрено не более одной трети академического часа (15

минут) на каждого студента, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

4.2.3. В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач (заданий);
- обоснованность, четкость, краткость, изложение ответа.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

4.2.4 Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость, в том числе и неудовлетворительные. Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

4.2.5 По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена.